

Karlsruhe – innovativ, jung und lebendig. UNESCO-Stadt der Medienkunst, Stadt des Rechts, digitale Zukunftskommune. Führend in Technologie und Wissenschaft – eine weltoffene Stadt mit hoher Lebensqualität und ausgezeichneter Mobilität. Attraktive Arbeitgeberin mit großer Jobsicherheit für nahezu 7 000 Mitarbeiter*innen. Mit vielfältigsten Berufen, immer für die Menschen in der Stadt.

Sachbearbeiter*in Organisationsentwicklung

Das Ordnungs- und Bürgeramt sucht Sie als Sachbearbeiter*in Organisationsentwicklung zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (70 %). Die Stelle bietet je nach Qualifikation und Berufserfahrung Entwicklungsmöglichkeiten bis Entgeltgruppe 11 TVöD beziehungsweise Besoldungsgruppe A 12 LBesOBW.

Ihre Aufgaben

- Beraten und Unterstützen der Abteilungen bei der Modellierung und Optimierung von Geschäftsprozessen
- Durchführen von Organisationsuntersuchungen bei den einzelnen Abteilungen
- Moderation von Workshops und Begleitung gruppenspezifischer Prozesse
- Projektstrukturierung/-leitung beziehungsweise auch unterstützende Mitwirkung bei Projekten
- Unterstützen der Abteilungen bei der Projektklärung
- Erarbeiten von Grundlagen im Bereich Qualitätsmanagement
- Beteiligen an der Entwicklung von Zielen, Maßnahmen und Kennzahlen (Controlling)

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium im gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst, Verwaltungsfachwirt*in beziehungsweise erfolgreicher Aufstieg in den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst
- Sehr gute Auffassungsgabe und analytisches Denkvermögen
- Fähigkeit zum innovativen und konzeptionellen Denken
- Kreativität und Verhandlungsgeschick
- Erfahrung als Moderator*in und im Bereich Geschäftsprozessoptimierung wären wünschenswert

Wir bieten

- Ein spannendes und abwechslungsreiches Aufgabenfeld mit gesellschaftlicher Relevanz
- Flexible Arbeitszeitmodelle und die individuelle Balance von Beruf und Privatleben
- Einen eigenen Betriebskindergarten für Kinder von elf Monaten bis sechs Jahren
- Eine zukunftsorientierte Personalentwicklung mit attraktiven Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine betriebliche Altersvorsorge
- Ein attraktives Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Kollegiale Zusammenarbeit im Team und ein Arbeitsklima orientiert an unseren Leitlinien für Führung und Zusammenarbeit

Sind Sie interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis spätestens **09.08.2024** gerne online auf unserem [Bewerbungsportal](#) oder senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen unter Kennziffer **320.24.024** an: Stadt Karlsruhe, Ordnungs- und Bürgeramt, 76124 Karlsruhe

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne: Thomas Tritsch, Abteilungsleiter, Telefon 0721 133-3210.



Erfahren Sie mehr unter:
www.karlsruhe.de/karriere
Die Stadt Karlsruhe engagiert sich für Chancengleichheit.

© Stadt Karlsruhe | Konzeption: Personal- und Organisationsamt | projektart | Layout: Streeck | Bild: Ernst

