

Karlsruhe – innovativ, jung und lebendig. UNESCO-Stadt der Medienkunst, Stadt des Rechts, digitale Zukunftskommune. Führend in Technologie und Wissenschaft – eine weltoffene Stadt mit hoher Lebensqualität und ausgezeichneter Mobilität. Attraktive Arbeitgeberin mit großer Jobsicherheit für nahezu 7 000 Mitarbeiter*innen. Mit vielfältigsten Berufen, immer für die Menschen in der Stadt.

Sachbearbeiter*in Personalmanagement

Die Sozial- und Jugendbehörde sucht Sie als Sachbearbeiter*in Personalmanagement zum 19. September 2024 in Voll- oder Teilzeit (Tandem). Die Stelle bietet je nach Qualifikation und Berufserfahrung Entwicklungsmöglichkeiten bis Entgeltgruppe 10 TVöD beziehungsweise Besoldungsgruppe A 11 LBesOBW.

Ihre Aufgaben

- Selbstständiges und eigenverantwortliches Bearbeiten von Personalangelegenheiten von der Einstellung bis zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses
- Abwickeln von Einstellungen inklusive Gestalten von Arbeits- und Ausbildungsverträgen
- Durchführen des gesamten Auswahlverfahrens: Mitwirken an der Konzeption der Stellenausschreibung, der Vorauswahl der Kandidat*innen sowie Planen, Vorbereiten und Gestalten des Auswahlprozesses einschließlich Teilnahme an Vorstellungsgesprächen
- Beraten von Mitarbeitenden und Führungskräften in personalrelevanten Angelegenheiten
- Erstellen von Arbeitszeugnissen

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium im gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst oder abgeschlossenes Hochschulstudium vorzugsweise mit Schwerpunkt Personal oder eine vergleichbare Qualifikation (idealerweise mit Schwerpunkt Personalmanagement)
- Fachkenntnisse im Arbeits- und Tarifrecht des öffentlichen Dienstes sind von Vorteil
- Freude am Kontakt mit Menschen, soziale und kommunikative Kompetenzen, sicheres und verbindliches Auftreten, ausgeprägte Teamfähigkeit
- Hohes Maß an Eigenverantwortlichkeit und Selbstständigkeit, Eigeninitiative, persönliches Engagement

Wir bieten

- Einen interessanten und verantwortungsvollen Aufgabenbereich mit gesellschaftlicher Relevanz
- Flexible Arbeitszeitmodelle und die individuelle Balance von Beruf und Privatleben
- Kinderbetreuungsmöglichkeiten in unserem Betriebskindergarten
- Eine zukunftsorientierte Personalentwicklung mit attraktiven Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine betriebliche Altersversorgung
- Ein attraktives Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Kollegiale Zusammenarbeit im Team und ein Arbeitsklima orientiert an unseren Leitlinien für Führung und Zusammenarbeit

Sind Sie interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis spätestens **09.08.2024** gerne online auf unserem [Bewerbungsportal](#) oder senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen unter Kennziffer **500.24.053** an: Stadt Karlsruhe, Sozial- und Jugendbehörde, Personalstelle, 76124 Karlsruhe

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne: Sarah Kiefer, Teamleiterin Personalmanagement, Telefon 0721 133-5016, oder Juliane Henrich, stellvertretende Teamleiterin Personalmanagement, Telefon 0721 133-5053



Erfahren Sie mehr unter:

www.karlsruhe.de/karriere

Die Stadt Karlsruhe engagiert sich für Chancengleichheit.

© Stadt Karlsruhe | Konzeption: Personal- und Organisationsamt | projektart | Layout: Streeck | Bild: Ernst

