

# LET'S CONNECT!



We realize ideas



Seit über vier Jahrzehnten stehen wir als Familienunternehmen METZ CONNECT für Präzision, Zuverlässigkeit und Erfindergeist im Bereich der elektrischen Verbindungstechnik. Mit über 900 Mitarbeitenden an Standorten in Europa, Asien und Nordamerika entwickeln, produzieren und vertreiben wir Systeme für die Datenkommunikation, Gebäude- und Prozessautomation sowie elektrische Steckverbinder.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine(n):

## Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d)

### Ihre Aufgaben

- › Unterstützung der Geschäftsführung im Tagesgeschäft bei organisatorischen und administrativen Tätigkeiten
- › Organisation von Management-Meetings inklusive Vorbereitung der Arbeitsunterlagen, Teilnahme mit Protokollierung sowie anschließender inhaltlicher Zusammenfassung (Management Summary)
- › Erledigung privater und geschäftlicher Korrespondenz – bei Bedarf unter Anwendung von Fremdsprachen
- › Organisation von Geschäftsreisen sowie Terminkoordination
- › Übernahme von Recherchetätigkeiten, (Online-)Einkäufen und Botengängen jeglicher Art sowie vielfältige Sonderthemen
- › Optional: Erstellung, Pflege und Überprüfung von Vertragswerken

### Ihr Profil

- › Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, betriebswirtschaftliches Studium oder ein vergleichbarer Abschluss
- › Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position ist wünschenswert
- › Sicherer Umgang mit MS Office
- › Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachen von Vorteil
- › Selbständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- › Souveränes und freundliches Auftreten sowie eine engagierte, äußert loyale Persönlichkeit, die integer agiert
- › Gutes Gespür für Menschen und Situationen

### Unsere Leistungen

- › Inhabergeführtes Unternehmen mit familiärem Arbeitsklima und gegenseitiger Unterstützung
- › Einen sicheren unbefristeten Arbeitsplatz in einer zukunftsorientierten Wachstumsbranche
- › Umfassende Einarbeitung inklusive Patensystem und die Möglichkeit, sich persönlich und fachlich weiterzuentwickeln
- › Moderne und ergonomisch ausgestattete Arbeitsplätze mit höhenverstellbaren Schreibtischen
- › Flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- › Vergünstigte Konditionen beim Laden von privaten Elektrofahrzeugen auf dem Firmengelände
- › Verschiedene Sozialleistungen wie bspw. Urlaubsgeld, Weihnachtsgeld, betriebliche Altersvorsorge mit Arbeitgeberzuschuss, Fahr geldzuschuss, Firmenrad-Leasing (JobRad) u.v.m.
- › Mitarbeiterempfehlungsprogramm
- › Attraktive Mitarbeiterrabatte bei verschiedenen Marken durch unseren Kooperationspartner corporate benefits
- › Teamevents, betriebliche Gesundheitsförderung, vergünstigtes Fitnessangebot über unseren Verbundpartner
- › Arbeiten in einer der schönsten Regionen Deutschlands nahe Bodensee, Schweiz und Hochschwarzwald mit angrenzenden Wanderwegen direkt vor der Haustüre

Bei uns erwartet Sie ein familiäres Betriebsklima, in dem TEAMGEIST großgeschrieben wird und Sie als Mensch zählen. Darüber hinaus fördern wir die persönliche Entwicklung und bieten zahlreiche Mitarbeiter-Benefits.

### Nehmen Sie Verbindung mit uns auf –

und senden Sie uns Ihre Bewerbung - über unsere Homepage - mit Ihren Gehaltsvorstellungen und dem frühestmöglichen Eintrittstermin an unsere Personalabteilung, zu Händen Frau Nadine Nobis.

### METZ CONNECT

Ottilienweg 9  
78176 Blumberg

Tel.: +49 7702 533-403  
jobs@metz-connect.com

[www.metz-connect.com](http://www.metz-connect.com)

